



Die Ingenics AG ist ein international agierendes Beratungsunternehmen, das sich seit 40 Jahren branchenübergreifend als Strategie- und Projektpartner für mittelständische und Großunternehmen erfolgreich positioniert hat. Das Ingenics Leistungsportfolio in Form von Strategieberatung, Prozess- und Organisationsberatung sowie Planung und Umsetzung ist auf die gesamte Wertschöpfungskette ausgerichtet.

Gestalten Sie Ihre Karrierechancen und freuen Sie sich auf ein **hochprofessionelles Umfeld, anspruchsvolle Projekte** und eine **gezielte Förderung**.

Wir suchen für unseren Standort **München ab sofort** qualifizierte Unterstützung!

› Werkstudent (m/w/d) Projektsupport Digital Solutions & Innovation Management am Standort München

Ihre Aufgaben:

- › Sie unterstützen unsere Business Unit Digital Solutions im Rahmen des Trend- und Technologie-Scouting und stellen den Wissenstransfer innerhalb unseres Unternehmens sicher.
- › Zusätzlich unterstützen Sie unsere agile Produktentwicklung bei der Organisation von Kreativworkshops, Anforderungsanalysen, Sprint-Planung oder Retrospektiven .
- › Darüber hinaus unterstützen Sie die Kolleginnen und Kollegen aktiv bei verschiedenen spannenden Beratungsprojekten Projekten im Bereich der Digitalisierung.
- › Hierbei bearbeiten Sie Präsentationen, übernehmen eigenverantwortlich Teilaufgaben, nehmen aktiv an Besprechungen teil und unterstützen die Projektteams und Projektleiter.
- › Durch Ihr breit gefächertes Aufgabengebiet erhalten Sie einen spannenden Einblick in die vielseitigen Projekte einer Unternehmensberatung.

Ihre Qualifikationen:

- › Sie studieren im Bachelor oder Master Wirtschaftsingenieurwesen/-informatik, Technologie-/Innovationsmanagement oder einen ähnlichen Studiengang und haben idealerweise bereits praktische Erfahrungen im Technologiemanagement oder einer Unternehmensberatung gesammelt.
- › Sie sind Digital Native und die „Buzzwords“ IoT, KI oder Data Science sind für sie nicht nur leere Wordhülsen.
- › Idealerweise besitzen Sie bereits erste Programmierkenntnisse in Java, VBA oder Python.
- › Sie bringen gute Kenntnisse in MS Office mit.
- › Sie sind flexibel, teamfähig und wollen eigenverantwortlich Aufgabenstellungen erfolgreich umsetzen.
- › Darüber hinaus verfügen Sie über ausgeprägte analytische Fähigkeiten, die Sie mit kreativen Ideen zu erfolgreichen Lösungen umzusetzen vermögen.
- › Außerdem gelten Sie als zuverlässig, belastbar und zielstrebig und sind an einer längerfristigen Zusammenarbeit interessiert.

Das bieten wir Ihnen:

- › Erste Erfahrungen in einem professionellen Beratungsunternehmen mit erstklassigen Referenzen.
- › Flexible Arbeitszeitgestaltung und Homeoffice.
- › Ein dynamisches Arbeitsumfeld in einem mittelständischen Familienunternehmen, in dem die Ingenics Unternehmenswerte aktiv gelebt werden.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unsere [Karriereseite!](#)

Ingenics AG

Ansprechpartnerin: Frau Mareike Müller

Telefon: +49 731 93680 266

Website: www.ingenics.com





Die Ingenics AG ist ein international agierendes Beratungsunternehmen, das sich seit 40 Jahren branchenübergreifend als Strategie- und Projektpartner für mittelständische und Großunternehmen erfolgreich positioniert hat. Das Ingenics Leistungsportfolio in Form von Strategieberatung, Prozess- und Organisationsberatung sowie Planung und Umsetzung ist auf die gesamte Wertschöpfungskette ausgerichtet.

Gestalten Sie Ihre Karrierechancen und freuen Sie sich auf ein **hochprofessionelles Umfeld, anspruchsvolle Projekte** und eine **gezielte Förderung**.

Wir suchen für unseren Standort **Hamburg ab sofort** qualifizierte Unterstützung!

› Werkstudent (m/w/d) Projektsupport Industrial Engineering & Logistik in Hamburg

Ihre Aufgaben:

- › Sie unterstützen unsere Berater aktiv bei Kundenprojekten in verschiedenen Branchen bei unterschiedlichsten Fragestellungen.
- › Hierbei erhalten Sie beispielsweise die Möglichkeit, in abwechslungsreichen Projekten in der Logistikplanung und -optimierung, im Industrial Engineering/ Prozessplanung oder im Bereich Quality & Supplier Development in unterschiedlichen Branchen, wie etwa Automotive oder Luftfahrt, zu unterstützen.
- › Sie übernehmen eigenverantwortlich Teilaufgaben, nehmen aktiv an Kunden-Workshops und Audits teil und erstellen Präsentationen zur Darstellung der Projektergebnisse.
- › Alle Ihre Projekteinsätze stimmen wir mit Ihnen unter Berücksichtigung Ihres Stundenplans ab.
- › Neben Ihren Tätigkeiten in unseren Kundenprojekten unterstützen Sie uns intern bei der Entwicklung neuer Produkte (z.B. im Themenfeld Industrie / Logistik 4.0) sowie mit Recherchen im Bereich Vertrieb.

Ihre Qualifikationen:

- › Sie studieren im Bachelor oder Master Wirtschaftsingenieur-/ Ingenieurwesen/ Wirtschaftsinformatik/ Betriebswirtschaftslehre oder einen ähnlichen Studiengang mit einem technischen Schwerpunkt.
- › Erste praktische Erfahrungen bei der Einführung und Anwendung von Zeitwirtschaftssystemen wie MTM sowie der Lean-Philosophie sind von Vorteil.
- › Sie verfügen über ausgeprägte analytische Fähigkeiten, die Sie mit kreativen Ideen zu erfolgreichen Lösungen umzusetzen vermögen.
- › Sie haben bereits erste Erfahrungen durch Praktika in der Luftfahrt- oder Automobilindustrie sowie in der Logistikplanung / Industrial Engineering.
- › Die MS-Office Programme, insbesondere MS Excel, sind Ihnen bestens vertraut.
- › Außerdem gelten Sie als zuverlässig, belastbar und zielstrebig.
- › Sie stehen für diese Position ca. 16 Stunden/Woche zur Verfügung und sind an einer längerfristigen Zusammenarbeit interessiert.

Das bieten wir Ihnen:

- › Erste Erfahrungen in einem professionellen Beratungsunternehmen mit erstklassigen Referenzen.
- › Ein dynamisches Arbeitsumfeld in einem mittelständischen Familienunternehmen, in dem die Ingenics Unternehmenswerte aktiv gelebt werden.
- › Flexibel gestaltbare Arbeitszeiten – abhängig von Ihrem Vorlesungsplan.
- › Bei entsprechender Leistung und passenden Themenbereichen bieten wir grundsätzlich die Möglichkeit Abschlussarbeiten bei uns zu schreiben.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unsere [Karriereseite!](#)

Ingenics AG

Ansprechpartnerin: Frau Mareike Müller

Telefon: +49 731 93680 266

Website: www.ingenics.com





KARRIERE BEI INGENICS: PEOPLE. PASSION. PERFORMANCE.



Willkommen bei Ingenics – der Ingenics AG und unserer 100 %igen Tochter Ingenics Services GmbH! Zusammen sind wir ein starkes Team mit gemeinsamer Mission: Wir bringen Unternehmen auf der ganzen Welt nach vorn. Vom Mittelständler bis zum Global Player – viele Branchen vertrauen auf unsere Beratung rund um Strategie, Prozesse und Organisation. Und auf unsere Planungs- und Umsetzungskompetenz, die wir entlang der gesamten Wertschöpfungskette unserer Kunden zum Einsatz bringen. Wie wir stetig optimale Ergebnisse liefern? Mit mehr als 40 Jahren Erfahrung, großer Leidenschaft und über 560 motivierten Impulsgebern an 15 Standorten. Gemeinsam bringen wir die digitale Transformation unserer Kunden voran und finden immer wieder neue innovative Lösungen.

Seien Sie dabei, wenn es darum geht, neue Wege zu gehen! Wir suchen Sie **am Standort Stuttgart** als

Werkstudent (w/m/d) Projektsupport

Stuttgart

Wir planen und realisieren für unsere Kunden Projekte mit dem Ziel, Menschen und Unternehmen mit den richtigen Technologien zum Erfolg führen. Sichern Sie sich spannende Einblicke in Kundenprojekte: Als Werkstudierender lernen Sie unsere Prozesse intensiv kennen und tragen mit eigenen Aufgaben zum gemeinsamen Erfolg bei.

Hier können wir auf Sie zählen

- › Unsere Berater können schon bald ganz auf Ihre Unterstützung vertrauen: Sie bringen sich aktiv in unsere Projekte bei einem Automobilhersteller ein und unterstützen den Projektleiter und die Teilprojektleiter bei Ihren vielfältigen Aufgaben.
- › Dabei sammeln Sie wertvolle Praxiserfahrung zum Beispiel bei der Planung von Geschäftsprozessen oder bei der Erstellung von Terminplänen.
- › Konkret übernehmen Sie nach Anleitung der Kollegen (m/w/d) eigenverantwortlich Teilaufgaben in einzelnen Projekten, unterstützen bei der Durchführung von Kunden-Workshops und stellen die Ergebnisse in ansprechenden Präsentationen dar.
- › Nicht zuletzt sind Sie mitverantwortlich für die Dokumentation von Mengengerüsten und Planungsergebnissen.
- › Ihre Projekteinsätze stimmen wir selbstverständlich immer mit Ihnen auf Ihren Vorlesungsplan ab.

Damit überzeugen Sie uns

- › Laufendes Master- oder Bachelorstudium des (Wirtschafts-) Ingenieurwesens, der Wirtschaftsinformatik, BWL oder einer ähnlichen Fachrichtung mit technischem Schwerpunkt
- › Erste Erfahrung durch Praktika in der Automobilindustrie und der Projektunterstützung.
- › Routine in MS Office, insbesondere in Excel und Power Point sowie idealerweise Kenntnisse in Visio und CAD.
- › Etwa 16 Stunden Zeit pro Woche und Interesse an einer längerfristigen Zusammenarbeit.
- › Als zuverlässiger Teamplayer mit starken analytischen Fähigkeiten finden Sie mit kreativen Ideen stets erfolgreiche Lösungen.

Unsere Benefits: Damit dürfen Sie rechnen

Wir denken nach vorn! Bei uns stehen Ihnen viele Wege offen und Sie können sich bei uns genau so entwickeln, wie Sie möchten: Knüpfen Sie schon während Ihres Studiums wichtige Kontakte und wachsen Sie mit Ihrem Team zusammen! Bei uns treffen Sie auf eine offene Atmosphäre, in der wir partnerschaftlich zusammenarbeiten. Wir fördern aufstrebende Talente und legen uns mit einem reichhaltigen Angebot für Sie ins Zeug:



Weiterbildung, Trainings und Schulungen



Mitarbeiter-Events



Austausch und Wissenstransfer



Strukturierte Einarbeitung und Personalentwicklung



Flexible Arbeitszeiten und Home-Office



Gesundheitsangebote und Fitness



Externe Mitarbeiterberatung / Unterstützungsprogramm



Jede Menge weitere Mitarbeiter-Vorteile

DAS KLINGT FÜR SIE NACH HERVORRAGENDENAUSSICHTEN?

Dann fehlt jetzt nur noch eines: Ihre Bewerbung! Wir freuen uns auf Ihre Unterlagen, diese schicken Sie am besten kurz und einfach über unser Onlineformular – in garantiert weniger als 1 Minute:



Ihre Ansprechpartnerin

Mareike Müller

Tel.: +49 731 93680-266

Jetzt online bewerben

Sie haben noch Fragen?

Gerne gibt Ihnen Ihre Ansprechpartnerin Mareike Müller unter +49 731 93680-266 die passenden Antworten. Finden Sie jetzt Ihren Platz in unserem Team – wir sind gespannt, von Ihnen zu hören!

Ingenics AG Headquarters
Schillerstraße 1/15 • 89077 Ulm

www.ingenics.com/karriere



KARRIERE BEI INGENICS: PEOPLE. PASSION. PERFORMANCE.



Willkommen bei Ingenics – der Ingenics AG und unserer 100 %igen Tochter Ingenics Services GmbH! Zusammen sind wir ein starkes Team mit gemeinsamer Mission: Wir bringen Unternehmen auf der ganzen Welt nach vorn. Vom Mittelständler bis zum Global Player – viele Branchen vertrauen auf unsere Beratung rund um Strategie, Prozesse und Organisation. Und auf unsere Planungs- und Umsetzungskompetenz, die wir entlang der gesamten Wertschöpfungskette unserer Kunden zum Einsatz bringen. Wie wir stetig optimale Ergebnisse liefern? Mit mehr als 40 Jahren Erfahrung, großer Leidenschaft und über 560 motivierten Impulsgebern an 15 Standorten. Gemeinsam bringen wir die digitale Transformation unserer Kunden voran und finden immer wieder neue innovative Lösungen.

Seien Sie dabei, wenn es darum geht, neue Wege zu gehen! Wir suchen Sie am **Standort München** als

Werkstudent (w/m/d) Qualitäts- und Lieferantenmanagement

München

Wir planen und realisieren für unsere Kunden Projekte mit dem Ziel, Menschen und Unternehmen mit den richtigen Technologien zum Erfolg führen. Sichern Sie sich spannende Einblicke in Kundenprojekte: Als Werkstudierender lernen Sie unsere Prozesse intensiv kennen und tragen mit eigenen Aufgaben zum gemeinsamen Erfolg bei.

Hier können wir auf Sie zählen

- › Unsere Berater können schon bald ganz auf Ihre Unterstützung vertrauen: Sie unterstützen aktiv bei der Optimierung und Neuentwicklung von Methoden und Tools im Lieferantenmanagement, die in unseren Projekten eingesetzt werden.
- › Zudem übernehmen Sie die Erstellung von Vertriebsfolien und internen Standards für verschiedene Projekte.
- › Dabei sammeln Sie wertvolle Praxis zum Beispiel bei der Vorbereitung und Durchführung von regelmäßigen Meetings zu aktuellen Themen der Projektteams – national und international.
- › Konkret übernehmen Sie die eigenständige Erarbeitung von neuen Schulungsinhalten im Kontext des Qualitäts- und Lieferantenmanagements und unterstützen unsere Berater (m/w/d) aktiv bei Ihren Projekteinsätzen.
- › Nicht zuletzt sind Ihre Ideen auch außerhalb von Projekten gefragt: In enger Zusammenarbeit mit dem Hauptverantwortlichen des Bereichs QSM tragen Sie zur stetigen Weiterentwicklung des Center of Competence bei.

Damit überzeugen Sie uns

- › Laufendes Master- oder Bachelorstudium des (Wirtschafts-) Ingenieurwesens, der Wirtschaftsinformatik, BWL oder einer ähnlichen Fachrichtung mit technischem Schwerpunkt
- › Erste Erfahrung durch Praktika oder Werkstudierendentätigkeiten im den Bereichen Qualitäts- und Prozessmanagement.
- › Routine in MS Office, insbesondere in Excel.
- › Etwa 15-20 Stunden Zeit pro Woche und Interesse an einer längerfristigen Zusammenarbeit
- › Als zuverlässiger Teamplayer mit starken analytischen Fähigkeiten finden Sie mit kreativen Ideen stets erfolgreiche Lösungen.

Unsere Benefits: Damit dürfen Sie rechnen

Wir denken nach vorn! Bei uns stehen Ihnen viele Wege offen und Sie können sich bei uns genau so entwickeln, wie Sie möchten: Knüpfen Sie schon während Ihres Studiums wichtige Kontakte und wachsen Sie mit Ihrem Team zusammen! Bei uns treffen Sie auf eine offene Atmosphäre, in der wir partnerschaftlich zusammenarbeiten. Wir fördern aufstrebende Talente und legen uns mit einem reichhaltigen Angebot für Sie ins Zeug:



Weiterbildung, Trainings und Schulungen



Mitarbeiter-Events



Austausch und Wissenstransfer



Strukturierte Einarbeitung und Personalentwicklung



Flexible Arbeitszeiten und Home-Office



Gesundheitsangebote und Fitness



Externe Mitarbeiterberatung / Unterstützungsprogramm



Jede Menge weitere Mitarbeiter-Vorteile

DAS KLINGT FÜR SIE NACH HERVORRAGENDENAUSSICHTEN?

Dann fehlt jetzt nur noch eines: Ihre Bewerbung! Wir freuen uns auf Ihre Unterlagen, diese schicken Sie am besten kurz und einfach über unser Onlineformular – in garantiert weniger als 1 Minute:



Ihre Ansprechpartnerin

Mareike Müller

Tel.: +49 731 93680-266

[Jetzt online bewerben](#)

Sie haben noch Fragen?

Gerne gibt Ihnen Ihre Ansprechpartnerin Mareike Müller unter +49 731 93680-266 die passenden Antworten. Finden Sie jetzt Ihren Platz in unserem Team – wir sind gespannt, von Ihnen zu hören!

Ingenics AG Headquarters
Schillerstraße 1/15 • 89077 Ulm

www.ingenics.com/karriere



Die Ingenics AG ist ein international agierendes Beratungsunternehmen, das sich seit 40 Jahren branchenübergreifend als Strategie- und Projektpartner für mittelständische und Großunternehmen erfolgreich positioniert hat. Das Ingenics Leistungsportfolio in Form von Strategieberatung, Prozess- und Organisationsberatung sowie Planung und Umsetzung ist auf die gesamte Wertschöpfungskette ausgerichtet.

Gestalten Sie Ihre Karrierechancen und freuen Sie sich auf ein **hochprofessionelles Umfeld, anspruchsvolle Projekte** und eine **gezielte Förderung**.

Wir suchen für unsere Verwaltung am Standort **Ulm ab sofort** qualifizierte Unterstützung!

› Werkstudent (m/w/d) Vertriebsupport

Ihre Aufgaben:

- › Sie unterstützen unsere Kolleginnen und Kollegen im Vertrieb und Vertriebsinnendienst bei ihren spannenden Aufgaben.
- › Projektarbeit mit Fokus auf die Weiterentwicklung unseres CRM Systems (Microsoft Dynamics 365) für Vertrieb und Marketing.
- › Sie wirken bei internen und externen Veranstaltungen mit und unterstützen bei verschiedenen Kundenaktionen.
- › Darüber hinaus wirken Sie aktiv bei der kontinuierlichen Optimierung unserer Datenqualität hinsichtlich Analyse und Strukturierung von Daten mit.
- › Zudem unterstützen Sie bei weiteren operativen Aufgaben und erhalten so einen Einblick in den Alltag des Backoffice einer Unternehmensberatung.

Ihre Qualifikationen:

- › Sie studieren im Bachelor Wirtschaftsinformatik, Wirtschaftsingenieurwesen, Betriebswirtschaftslehre oder einen ähnlichen Studiengang, idealerweise mit dem Schwerpunkt Vertrieb.
- › IT- Affinität, ein schnelles Einarbeitungsvermögen und Erfahrung mit Dynamics 365 sind von Vorteil.
- › Gute Excel- und PowerPoint-Kenntnisse zum Erstellen von Auswertungen bringen Sie mit.
- › Sie sind flexibel, teamfähig und wollen eigenverantwortlich Aufgabenstellungen erfolgreich umsetzen
- › Sie haben eine strukturierte Vorgehensweise, Kommunikationsstärke und schnelle Auffassungsgabe.
- › Für diese Position stehen Sie ca. 15-20 Stunden/Woche zur Verfügung

Das bieten wir Ihnen:

- › Erste Erfahrungen in einem professionellen Beratungsunternehmen mit erstklassigen Referenzen.
- › Ein dynamisches Arbeitsumfeld in einem mittelständischen Familienunternehmen, in dem die Ingenics Unternehmenswerte aktiv gelebt werden.
- › Flexibel gestaltbare Arbeitszeiten abhängig von Ihrem Vorlesungsplan sowie die Möglichkeit aus dem Homeoffice zu arbeiten.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unsere [Karriereseite!](#)

Ingenics AG

Ansprechpartnerin: Mareike Müller

Telefon: +49 731 93680 266

Website: <https://www.ingenics.com/karriere/>





Die Ingenics AG ist ein international agierendes Beratungsunternehmen, das sich seit 40 Jahren branchenübergreifend als Strategie- und Projektpartner für mittelständische und Großunternehmen erfolgreich positioniert hat. Das Ingenics Leistungsportfolio in Form von Strategieberatung, Prozess- und Organisationsberatung sowie Planung und Umsetzung ist auf die gesamte Wertschöpfungskette ausgerichtet.

Gestalten Sie Ihre Karrierechancen und freuen Sie sich auf ein **hochprofessionelles Umfeld, anspruchsvolle Projekte** und eine **gezielte Förderung**.

Wir suchen für unseren Standort **Stuttgart ab sofort** qualifizierte Unterstützung!

› Werkstudent Office Stuttgart (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- › Sie unterstützen unseren Niederlassungsleiter aktiv bei allen organisatorischen und administrativen Fragestellungen und Aufgaben.
- › Im Office entwickeln Sie das Thema Lean Office System weiter, dies beinhaltet vor allem unser Office-Kanban und die Visualisierungen innerhalb der Niederlassung.
- › Darüber hinaus sind Sie für die Recherche und Vorstellung von Verbesserungsvorschlägen zum Angebot für Mitarbeiter/innen (z. B. Organisation von Werksbesichtigungen, Teamevents, Sportaktivitäten, etc.) verantwortlich und setzen diese in Abstimmung mit Ihrem Vorgesetzten um.
- › Sie sind Ansprechpartner/in für das Thema Ingenics Firmenwohnungen und koordinieren zudem Aufgaben mit dem Facility Manager des Bürogebäudes.
- › Zusätzlich unterstützen Sie bei Bedarf die Kollegen und Kolleginnen bei Ihren vielfältigen Projekten.

Ihre Qualifikationen:

- › Sie studieren im Bachelor Wirtschaftsingenieurwesen oder einen vergleichbaren Studiengang.
- › Erste praktische Erfahrungen bei der Einführung und Anwendung der Lean-Philosophie sind von Vorteil.
- › Sie bringen gute Kenntnisse in MS Office mit.
- › Sie sind flexibel, teamfähig und wollen eigenverantwortlich Aufgabenstellungen erfolgreich umsetzen.
- › Darüber hinaus verfügen Sie über ausgeprägte analytische Fähigkeiten, die Sie mit kreativen Ideen zu erfolgreichen Lösungen umzusetzen vermögen.
- › Außerdem gelten Sie als zuverlässig, belastbar und zielstrebig und sind an einer längerfristigen Zusammenarbeit interessiert.

Das bieten wir Ihnen:

- › Erste Erfahrungen in einem professionellen Beratungsunternehmen mit erstklassigen Referenzen.
- › Flexible Arbeitszeitgestaltung und Homeoffice.
- › Ein dynamisches Arbeitsumfeld in einem mittelständischen Familienunternehmen, in dem die Ingenics Unternehmenswerte aktiv gelebt werden.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unsere [Karriereseite!](#)

Ingenics AG

Ansprechpartnerin: Frau Mareike Müller

Telefon: +49 731 93680 266

Website: www.ingenics.com

